



COMUNE DI MOSCIANO SANT'ANGELO
Provincia di Teramo
Piazza IV Novembre – 64023 Mosciano Sant'Angelo

Segretario Generale

Sito Internet www.comune.mosciano.te.it	Telefono 085-80631204	Fax 085-8061219
E-mail segretariogenerale@comune.mosciano.te.it	Pec comune.mosciano.te@legalmail.it	

Protocollo 2033

01/02/2018

Al Comando dei Vigili Urbani

Al responsabile dell'area urbanistica ed edilizia privata

All'Ufficio affari generali

c.a. Del Vescovo Tonino

e p.c.

Al Signor Sindaco

OGGETTO: Direttiva del Segretario generale per la compilazione dell'elenco mensile degli abusi edilizi.

La presente per fornire indicazioni riguardo la compilazione dell'elenco mensile degli abusi edilizi, dopo la nota prefettizia protocollo 25065 /201

L'art. 31 comma 7 del dpr 380/2001 prevede che: " 7. Il segretario comunale redige e pubblica mensilmente, mediante affissione nell'albo comunale, i dati relativi agli immobili e alle opere realizzati abusivamente, oggetto dei rapporti degli ufficiali ed agenti di polizia giudiziaria e delle relative ordinanze di sospensione e trasmette i dati anzidetti all'autorità giudiziaria competente, al presidente della giunta regionale e, tramite l'ufficio territoriale del governo, al Ministro delle infrastrutture e dei trasporti."

Si tratta di disposizione che nel 1985 aveva un'obiettivo giustificazione, in relazione alla necessità di coordinamento tra l'attività del Pretore e quella del Pubblico Ministero. Con il codice

di procedura penale del 1989 e con il superamento della figura del Pretore, diverse procure hanno ritenuto che sono venute meno le predette esigenze di coordinamento.

In considerazione di quanto precede, la norma de qua è stata ritenuta implicitamente abrogata dalla riforma del 1989 del codice di rito, quale disciplina sopravvenuta incompatibile con il precedente regime processual-penalistico.

Sembra tuttavia che il ministero Degli Interni non acceda a tale tesi interpretativa, da qui l'esigenza di ripristinare con immediatezza la comunicazione mensile di che trattasi.

E' noto che l'art. 31 comma 7 del D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 dispone che il Segretario comunale è tenuto a redigere e pubblicare mensilmente l'elenco dei rapporti della polizia giudiziaria relativi ad immobili e opere abusivamente iniziate nonché delle relative ordinanze di sospensione. Lo stesso elenco è trasmesso all'autorità giudiziaria e, per la Regione Abruzzo, ai sensi dell'art. 8 della LR 52/1989, al presidente della provincia per l'eventuale adozione dei provvedimenti di competenza nonché al Ministero delle infrastrutture e trasporti per il tramite dell'Ufficio Territoriale del Governo.

La circolare del Ministero dei Lavori Pubblici del 30 luglio 1985 n. 3356/25 aveva indicato il giorno 5 di ciascun mese come termine per l'invio dell'elenco degli abusi verificatisi nel mese precedente.

Relativamente alla pubblicazione dell'elenco, considerato che dal 1° gennaio 2010 l'albo pretorio on line ha sostituito il precedente albo cartaceo, è necessario individuare i dati personali da pubblicare nel rispetto dei principi di "pertinenza e non eccedenza" contenuti negli articoli 11 e 12 del decreto legislativo 30.6.2003 n. 196. Ciò detto, si ritiene che l'elenco dei rapporti relativi ai casi di presunti abusi edilizi e delle relative ordinanze di sospensione da pubblicare mensilmente, mediante affissione all'albo on line, debba essere redatto con i soli riferimenti alle opere ed agli immobili realizzati abusivamente senza l'indicazione dei nominativi dei soggetti responsabili. Diversamente, proprio in ragione delle differenti finalità per cui l'elenco viene redatto, è evidente che lo stesso elenco nella versione da trasmettere alla Procura debba riportare anche l'indicazione dei responsabili per il corretto svolgimento dei relativi compiti istituzionali.

Giova inoltre ricordare che l'oggetto dell'elenco è costituito dai rapporti degli ufficiali ed agenti di polizia giudiziaria e dalla relative ordinanze di sospensione e che i tecnici addetti agli

uffici comunali incaricati della vigilanza edilizia, pur essendo pubblici ufficiali, non rivestono funzioni di polizia giudiziaria.

Fatte queste premesse, si dispone che a decorrere dal oggi 1 febbraio 2018:

1) la Polizia Locale comunichi tramite mail in formato word al servizio urbanistica ed edilizia gli eventuali rapporti redatti dai propri agenti ed ufficiali di PG o comunque ricevuti da altri agenti o ufficiali di PG entro il giorno 2 del mese successivo a quello di riferimento utilizzando il fac-simile allegato n. 1; tale comunicazione andrà fatta anche se negativa.

2) nel caso di sopralluoghi a firma congiunta di agenti della P.L. e tecnici comunali sarà il servizio edilizia e urbanistica a compilare il modello inserendo i relativi dati;

3) il servizio edilizia e urbanistica provvederà a completare il modello con le ordinanze emesse dal funzionario responsabile di area e trasmetterà via mail in formato pdf l'elenco al Segretario, alla P.L. e all'ufficio affari generali entro il 3 del mese successivo;

4) Il servizio affari generali, dopo aver raccolto la firma del Segretario, curerà la trasmissione dell'elenco stesso entro il 5 del mese successivo a quello di riferimento agli indirizzi pec dei seguenti soggetti:

- Procura della Repubblica presso il Tribunale di Teramo;
- Provincia di Teramo
- Ministero delle infrastrutture e trasporti **per il tramite della Prefettura di Teramo;**

5. il servizio affari Generali provvederà alla pubblicazione del citato elenco utilizzando l'allegato modello senza l'indicazione dei dati personali dei responsabili (allegato 2).

Ad ulteriore chiarimento della materia si precisa inoltre che:

- a) L'elenco deve contenere i rapporti relativi ad opere eseguite in assenza di permesso a costruire, in totale difformità da questo o con variazioni essenziali ricadenti nell'ambito di applicazione dell'art. 31 comma 2 del DPR 6 giugno 2001 n. 380; non sono invece da comunicare le violazioni relative ad interventi non soggetti a permesso a costruire soggetti ad un eventuale sanzione amministrativa (se ed in quanto applicabile).

- b) Non sono da trasmettere le ordinanze di sospensione relative ad opere e immobili realizzati abusivamente, in quanto l'obbligo di comunicazione del Segretario si ritiene assolto con l'invio dell'elenco mensile.
- c) Ogni qualvolta viene rilevato un caso di presunta violazione urbanistico - edilizia, gli ufficiali e gli agenti della Polizia Locale devono redigere apposita specifica comunicazione di notizia di reato e trasmetterla alla Procura della Repubblica, completa di tutti gli elementi;
- d) La comunicazione di notizia di reato deve essere corredata di dettagliata relazione tecnica;
- e) La trasmissione mensile da parte del Segretario non sostituisce la comunicazione della notizia di reato che deve in ogni caso essere trasmessa alla Procura della Repubblica a cura della Polizia Locale con le modalità sopra specificate.

La presente è da intendersi come direttiva del Segretario a cui tutti gli uffici interessati sono pregati di attenersi.

Allegato 1. elenco dei rapporti comunicati dagli ufficiali ed agenti di polizia giudiziaria riguardanti opere o immobili realizzati abusivamente e delle relative ordinanze di sospensione (art. 31 comma 7 DPR 6 giugno 2001 n. 380) per la trasmissione agli Enti.

Allegato 2. Elenco dei rapporti comunicati dagli agenti o ufficiali di polizia giudiziaria riguardanti opere o immobili realizzati abusivamente e delle relative ordinanze di sospensione (art. 31 comma 7 DPR 6 giugno 2001 n. 380) per la pubblicazione all'albo on line.

Il Segretario generale

Dott.ssa Raffaella D'Egidio



Al Segretario

Al comandante della P.L.

All'ufficio affari generali

All. 1 li.....

Oggetto: Elenco dei rapporti comunicati dagli Ufficiali ed agenti di polizia giudiziaria, riguardanti opere o lottizzazioni realizzate abusivamente e delle relative ordinanze di sospensione. (7° comma art. 31 D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380)

Mese dianno.....

RAPPORTI – SEGNALAZIONE: POSITIVA/NEGATIVA

N.	DATA	AGENTE O UFFICIALE	A CARICO DI	TIPO DI OPERA ABUSIVA

ORDINANZE DI SOSPENSIONE/DEMOLIZIONE: – SEGNALAZIONE: POSITIVA/NEGATIVA

RIF. RAPPORTO		A CARICO DI	ORDINANZA SOSPENSIONE/DEMOLIZIONE			TIPO DI OPERA ABUSIVA
N°	DATA		N°	Prot.	DATA EMISSIONE	

Il presente elenco viene trasmesso alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Teramo, all'amministrazione provinciale e al Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti tramite l'ufficio Territoriale del Governo di Teramo

Il Segretario generale

D.ssa Raffaella D'Egidio

All. 2

Protocollo n°

li.....

Oggetto: Elenco dei rapporti comunicati dagli Ufficiali ed agenti di polizia giudiziaria, riguardanti opere o lottizzazioni realizzate abusivamente e delle relative ordinanze di sospensione. (7° comma art. 31 D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380)

Mese dianno.....

RAPPORTI – SEGNALAZIONE: POSITIVA/NEGATIVA

N.	DATA	ORGANO DI PG PROCEDENTE	TIPO DI OPERA ABUSIVA

ORDINANZE DI SOSPENSIONE/DEMOLIZIONE: – SEGNALAZIONE: POSITIVA/NEGATIVA

RIF. RAPPORTO		ORDINANZA SOSPENSIONE/DEMOLIZIONE			TIPO DI OPERA ABUSIVA
N°	DATA	N°	Prot.	DATA EMISSIONE	

Il presente elenco viene pubblicato all'albo on-line in data odierna per 15 giorni consecutivi

Il Segretario generale
D.ssa Raffaella D'Egidio